Informacja prasowa, 22 listopada 2024 r.

**List polecony w biznesie – o czym powinien pamiętać nadawca?**

**W dynamicznym świecie współczesnego biznesu, gdzie każdy dokument może mieć znaczenie prawne lub finansowe, list polecony pełni kluczową rolę. Zapewnia bezpieczne i szybkie dostarczenie korespondencji do adresata, a także daje gwarancję poufności poprzez potwierdzenie odbioru. Dzięki swoim zaletom rozwiązanie to przez lata stało się skutecznym narzędziem komunikacji biznesowej, z którego korzystają nie tylko firmy, ale też instytucje publiczne czy organizacje pozarządowe. Nadanie listu poleconego rządzi się swoimi prawami, o których warto pamiętać, po to by najlepiej spełnił on swoją funkcję.**

List polecony to specjalny rodzaj przesyłki pocztowej, której nadanie i doręczenie są rejestrowane przez operatora pocztowego. W przeciwieństwie do zwykłych listów wymaga on potwierdzenia odbioru przez adresata, co sprawia, że nadawca otrzymuje dowód dostarczenia przesyłki. Najczęściej jest on stosowany w sytuacjach, gdy nadawca potrzebuje mieć pewność, że przesyłka dotrze w danym czasie do rąk własnych adresata – na przykład przy wysyłaniu ważnych dokumentów.

W zależności od potrzeb biznesowych i charakteru korespondencji przesyłkę poleconą można nadać w trybie ekonomicznym lub priorytetowym – od tego m.in. zależy szybkość jej doręczenia do adresata. Listy priorytetowe nadane na terenie kraju powinny dotrzeć do odbiorców w przewidywanym terminie następnego dnia roboczego po dniu nadania, zaś ekonomiczne w ciągu 4 dni. Wysyłając list polecony nadawca ma możliwość uzyskania zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłki z podpisem adresata. Potwierdzenie może być dostarczone w formie tradycyjnej (papierowej) lub elektronicznej.

**Doręczenie prosto do rąk adresata**

Jednym z najważniejszych aspektów listu poleconego jest poufność. List może odebrać tylko i wyłącznie adresat lub inna dorosła osoba upoważniona do odbioru korespondencji. Listonosz ustala tożsamość osoby odbierającej na podstawie ważnego dokumentu tożsamości i uzyskuje czytelny podpis na liście doręczeń. Odmowa podpisania odbioru przesyłki jest równoznaczna z odmową jej przyjęcia. W przypadku firm list polecony dostarczany jest do osób dysponujących pieczątką. Gdy adresat jest nieobecny, listonosz pozostawia w widocznym miejscu, pisemne zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki - awizo. Zawiera ono informację o adresie punktu awizacyjnego, w którym można odebrać przesyłkę w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od daty podanej na zawiadomieniu. W przeciwnym wypadku zostaje ona odesłana do nadawcy.

- *Standardem w branży pocztowej stało się monitorowanie procesu doręczenia przesyłki. Dotyczy to także listów poleconych, których trasa od nadawcy do odbiorcy jest rejestrowana na poszczególnych etapach procesu logistycznego, aż do momentu dostarczenia do adresata lub zwrotu do nadawcy w przypadku braku możliwości skutecznego doręczenia. Poprzez aplikacje i platformy cyfrowe klienci mogą samodzielnie monitorować proces logistyczny, co daje im jeszcze większą kontrolę. I choć przed nami wdrożenie usługi e-doręczeń, które niewątpliwie będzie miało wpływ na poprawę komunikacji w szczególności urzędowej i procesowej, to tradycyjna forma listu poleconego, będzie jeszcze przez najbliższe lata skutecznym narzędziem komunikacji biznesowej* - mówi Janusz Konopka, Prezes Zarządu spółki Speedmail.

**Kto najczęściej korzysta z listów poleconych?**

Urzędy i jednostki administracyjne, firmy windykacyjne, ubezpieczeniowe czy banki to przykłady branż, które regularnie korzystają z listów poleconych, aby zapewnić terminowe i bezpieczne doręczanie ważnych dokumentów. Stała współpraca z operatorem pocztowym pozwala tym podmiotom na uproszczenie procesów wysyłki dzięki indywidualnym warunkom umowy dostosowanym do dużej liczby przesyłek, automatyzacji nadawania, szybszemu uzyskiwaniu potwierdzeń oraz możliwości monitorowania przesyłki, co zwiększa pewność jej szybkiego doręczenia.

**Co jest nadawane listem poleconym?**

Listem poleconym najczęściej przesyłane są dokumenty, które wymagają potwierdzenia doręczenia. Mają one zwykle znaczenie dowodowe albo formalne. Mogą to być umowy, aneksy, na których w jak najszybszym czasie należy złożyć podpis, pisma procesowe, decyzje administracyjne, faktury do opłacenia czy też wezwania do zapłaty.

Formalność, bezpieczeństwo i wiarygodność – to główne atuty listu poleconego, które są kluczowe dla wielu przedsiębiorstw, umożliwiając sprawną komunikację i płynne funkcjonowanie. Dzięki rozbudowanej logistyce pocztowej, list polecony może dotrzeć do adresata już w ciągu jednej doby od nadania, co stanowi niezawodną opcję dla firm wymagających szybkiego doręczenia ważnych dokumentów.

\*\*\*

***Speedmail*** *to największy w Polsce niezależny operator pocztowy. Firma doręcza przesyłki listowe i marketingowe poprzez sieć ponad 100 placówek zlokalizowanych w większości dużych i średnich miast kraju. Oferta Speedmail adresowana jest do firm takich jak: banki, operatorzy telekomunikacyjni, telewizje kablowe, firmy ubezpieczeniowe, ale też do agencji marketingowych, fundacji, samorządów oraz spółek miejskich. Jej konkurencyjną przewagę stanowią zarówno elastyczność cenowa, jak i najnowsze rozwiązania IT: śledzenie wszystkich przesyłek, monitoring listonoszy on-line czy aplikacja do zarządzania korespondencją. Dzięki zintegrowaniu z największymi drukarniami korespondencji i firmami konfekcyjnymi, Speedmail zapewnia pełną automatyzację wysyłek masowych. Działalność firmy wyróżnia zastosowanie sprawdzonych rozwiązań logistycznych, ale także dbałość o bezpieczeństwo obrotu pocztowego. Marka Speedmail budowana jest w oparciu o najlepsze praktyki i doświadczenia rynków europejskich.*

**Kontakt dla mediów:**

Paweł Skowron

e-mail: pawel.skowron@goodonepr.pl

tel.: +48 796 699 177